**Avviso 1-2025 Fondimpresa**

**AZIENDA:** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Ogni azienda potrà scegliere massimo **due corsi per ognuno dei tre sportelli**, anche se seguiti dai medesimi allievi.

1. Presentazione dal 06 maggio 2025 con erogazione della formazione da metà giugno/inizio luglio ed entro fine agosto 2025
2. Presentazione dal 14 ottobre 2025 con erogazione della formazione da metà novembre/dicembre 2025 ed entro fine gennaio 2026
3. Presentazione dal 10 marzo 2026 con erogazione a partire da maggio 2026

**Adesione:** per riservare ore alla propria azienda, inviando il presente file compilato. Le ore verranno assegnate in ordine cronologico di richiesta, fino ad esaurimento degli spazi disponibili, seguirà documentazione di adesione

**Docente:** libero professionista da noi direttamente pagato.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TITOLO** | **DURATA (in ore)** | **ALLIEVI**  **(minimo 4, raccomandati almeno 5)** | **SPORTELLO** |
| BASIC ENGLISH: listening, speaking | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| BASIC ENGLISH: writing, reading | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| BUSINESS ENGLISH | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| CREARE DATABASE DI DATI: EXCEL E ACCESS | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| DAL MAGAZZINO ALLA PRODUZIONE: DIGITALIZZAZIONE DEI FLUSSI OPERATIVI | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| ERP: sistemi di raccolta ed elaborazione dei dati | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| GESTIONE DEI CONFLITTI AZIENDALI E DELLE RELAZIONI SINDACALI IN AZIENDA | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| GESTIONE DEL TEMPO E DEGLI OBIETTIVI | 32 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| GESTIRE LA PRODUZIONE | 32 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| IL BUDGET PER DARE VALORE ALLE IDEE | 32 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| IL FEEDABACK COME STRUMENTO MOTIVAZIONALE | 32 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| IL RISCHIO DI IMPRESA: STRUMENTI DI ANALISI E PREVENZIONE | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| INTELLIGENZA ARTIFICIALE: APPLICAZIONI E POTENZIALITÀ DI SVILUPPO IN AZIENDA | 20 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| L’ARTE DELLA COMUNICAZIONE EFFICACE, SCRITTA ED ORALE | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| LA GESTIONE DELLA SICUREZZA IN AZIENDA: tutelare il capitale di conoscenze | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| LA GESTIONE OTTIMIZZATA DELLE IMPRESE: i fattori ambientali, sociali e gestionali | 28 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| L'AZIENDA AI TEMPI DI INTERNET: PROCESSI COLLABORATIVI E DIGITALIZZAZIONE DEI FLUSSI OPERATIVI | 32 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| LE IDENTITÀ DIGITALI: REGOLE, STRUMENTI, APPLICAZIONI ED UTILIZZO | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| LINGUA TEDESCA BASE – comprensione ORALE | 20 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| LINGUA TEDESCA BASE – comprensione SCRITTA | 20 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PAGHE E CONTRIBUTI | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PRINCIPI DI CONTABILITA’ E FINANCE | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PRINCIPI DI DIGITAL MARKETING | 32 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PRIVACY E TUTELA DEI DATI: LA CULTURA DELLA SICUREZZA INFORMATICA IN AZIENDA | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PROBLEM SOLVING in azienda: analizzare e risolvere problemi | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PROCESSI DI DECISION MAKING: prendere le decisioni migliori per il benessere organizzativo | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| PROGETTAZIONE TECNICA AVANZATA E SOSTENIBILE | 36 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| RESPONSABILITA’, CONSAPEVOLEZZA DEI RUOLI IN AZIENDA COME STRUMENTI DI EMPOWERMENT | 24 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |
| SISTEMI DI CYBERSICUREZZA: PRINCIPI NORMATIVI, ANALISI DEI RISCHI INTRUSIONE, STRUMENTI DI PREVENZIONE | 40 | Indicare n° di allievi | Indicare n° dello sportello |